

Управление образования Администрации города Воткинска Удмуртской Республики

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Воткинский лицей»
города Воткинска Удмуртской Республики

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Воткинский лицей»
протокол от 30 августа 2021 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Воткинский лицей»


О. В. Стрелкова

30 августа 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Воткинский лицей» города Воткинска Удмуртской Республики по оказанию платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Постановлением Правительства РФ № 706 от 15.08.2013 (с изменениями от 29.11.2018г.), Уставом МБОУ «Воткинский лицей».

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в сфере образования.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении – «потребитель» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора; «исполнитель» - МБОУ «Воткинский лицей», осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся; «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу; «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

1.4. Лицей предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

1.5. Лицей вправе оказывать платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, т.к:

- имеет государственную лицензию на соответствующий вид деятельности;

- Уставом образовательного учреждения такая деятельность предусмотрена и определены виды данной деятельности.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней.

1.7. Дополнительные образовательные и иные платные услуги могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить потребителю и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2. Перечень платных образовательных услуг

2.1. Лицей вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям, организациям следующие дополнительные услуги:

- курс подготовки к школе (дети 5-6 лет);
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- организация семинаров, конференций и т.п. для педагогических работников.

2.2. Лицей вправе оказывать и другие платные образовательные услуги, если они не мешают основному учебному процессу и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета всех уровней.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель обязан довести до потребителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Для оказания дополнительных услуг исполнителю необходимо:

- создать условия для оказания дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;
- обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию

дополнительных услуг могут привлекаться как основные работники лицея, так и специалисты со стороны.

- составить примерную смету расходов на дополнительные услуги;
- руководителю издать приказы об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:

- ответственность лиц;
- состав участников;
- организацию работы по предоставлению услуги;
- преподавательский состав.

Утвердить:

- учебный план;
- учебные программы;
- смету расходов;
- штатное расписание;
- служебные инструкции;

- оформить договор с потребителем на оказание платных услуг.

3.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять потребителю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. Информация, предусмотренная пунктами 3.1. и 3.3. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется стоимость одного вида услуги на каждого получателя. Смета разрабатывается бухгалтерией и утверждается директором лицея.

4.2. Стоимость платных образовательных услуг утверждается экспертным советом при Администрации города Воткинска.

4.3. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг расходуются на нужды лицея:

- заработная плата и начисления на заработную плату;
- развитие Лицея;
- материальное стимулирование;
- премиальные выплаты педагогам до 100% от оклада;
- премиальные выплаты административно-управленческого и прочего обслуживающего персонала до 20% от оклада.

4.4. Оплата за платные образовательные услуги производится либо наличным путем, кассир, приняв денежные средства, выписывает талон серия

3,7 в ред. Постановления Правительства РФ №359 от 06.05.2008г. в двойном экземпляре, один экземпляр передает заказчику, либо безналичным, путем перечисления средств на лицевой счет лица с указанием получателя, предоставляющего платные образовательные услуги.

4.5. По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

5. Ответственность исполнителя и потребителя

5.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом лица.

5.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездное оказание услуги в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг или во время оказания услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, также в случае просрочки оказания платных дополнительных образовательных услуг потребитель в праве по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и закончить их оказание;

- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

5.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания

оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
- невыполнение обучающимися по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана,
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшую по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию,
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг,
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

6. Заключительный раздел

6.1. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных дополнительных образовательных услуг.

6.2. Лицей ежегодно готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет его в Управление образования города Воткинска.